

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:
MEDINIT SRL – Via A. Garbini 15 – 37135 Verona TEL 045 9400000 – 045 584686 e.mail segreteria@medinit.it
DOMANDA DI AMMISSIONE – FIERAGRICOLA MOROCCO SIAM 2019

II/La sottoscritto/a *	in qualità di *	
della Società*		
con sede legale in *		
C.Fisc *	P.IVA*	Cod.destinatario Sdl *
PEC*	e.mail amministrazione *	
e.mail	Tel*	Mobile
sito web	facebook	twitter

D I C H I A R A

di voler partecipare al SIAM 2019 Salon International de l'Agriculture au Maroc c/o l'area del padiglione internazionale FIERAGRICOLA MOROCCO organizzato da VERONAFIERE SpA, che si terrà a Meknes dal **16 al 21 Aprile 2019**, accettando fin d'ora, senza nessuna eccezione, il Regolamento Generale a tergo.

- Quota iscrizione espositore	€	500,00 (1)
- Tariffa di partecipazione stand pre-allestito mq. *..... x 240,00 €/mq. Min. 9 mq - con pareti, impianto elettrico/illuminazione, frontalino aziendale, moquette, tavolo, 3 sedie	€	_____,00 (2) *
TOTALE	€	_____,00 + I.VA. di Legge

Come da Regolamento Generale il pagamento viene così fissato:

- Quota iscrizione (1) e 50% della tariffa di partecipazione (2), oltre IVA di Legge, pari ad € _____,00 alla sottoscrizione della presente DdA.
- Saldo tariffa di partecipazione (2), oltre IVA di Legge, pari ad € _____,00 entro il 31/03/2019.

I pagamenti dovranno essere effettuati attraverso Bonifico Bancario intestato a VERONAFIERE SpA c/o BANCO BPM SPA - Ag. Cassa Mercato IBAN: IT37K 05034 11751 0000 0012 4030 Swift BAPPIT21011 - Causale: FIERAGRICOLA MOROCCO SIAM 2019.

Barrando la presente casella il sottoscritto comunica di volersi avvalere della facoltà di richiedere l'emissione delle fatture a VERONAFIERE SPA V.le Del Lavoro 8 - 37135 Verona C.F./P.IVA 0023375023, senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 8, c.1, lett. C del D.P.R. 633/72. Si impegna pertanto ad inviare entro 5 giorni dalla data di sottoscrizione, regolare Dichiarazione di Intento e relativo Protocollo di presentazione all'Agenzia delle Entrate.

Luogo *	Data *	Firma *
---------	--------	---------

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., previa loro specifica ed attenta rilettura, si approvano espressamente e specificamente le seguenti clausole dei richiamati articoli del REGOLAMENTO GENERALE che fa parte integrante del presente contratto: 4) PAGAMENTI; 6) CESSIONE E RINUNCIA; 9) DIVIETI E VARIE; 10) REGOLAMENTO DI MANIFESTAZIONE; 11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA ALL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 E PRESTAZIONE DEL CONSENSO; 12) CODICE ETICO E MODELLO 231; 13) RECLAMI E FORO.

Luogo *	Data *	Firma *
---------	--------	---------

SI CHIEDE DI INVIARE LA PRESENTE DOMANDA, IL REGOLAMENTO E LA NORMATIVA PRIVACY, COMPLETE DEI DATI E FIRME RICHIESTI (contrassegnati dall'asterisco *)
A: segreteria@medinit.it

PER ACCETTAZIONE

TIMBRO *

REGOLAMENTO GENERALE

1) DEFINIZIONI

Per "Manifestazione" si intende SIAM Salon International de l'Agriculture au Maroc, organizzata a Meknes - MAROCCO dal 16 al 21 Aprile 2019.

Per "Regolamento" si intendono le presenti condizioni generali di contratto. Per "Organizzatore" si intende il titolare dell'organizzazione della Manifestazione e del suo marchio, e cioè SIAM, proprietario locatore delle aree espositive e dei servizi correlati. Per "Espositore" si intende il titolare dell'azienda che espone all'interno dell'area gestita da Veronafiere SpA titolare diretto dell'area espositiva "FIERAGRICOLA MOROCCO" all'interno del padiglione internazionale SIAM. Per area "FIERAGRICOLA MOROCCO" si intende l'area espositiva che Veronafiere gestisce all'interno del padiglione Internazionale al SIAM, la cui segreteria organizzativa è affidata a Medinit srl.

2) REQUISITI DI AMMISSIONE E MERCEOLOGICO

Veronafiere si riserva l'insindacabile facoltà di accettare o rifiutare le domande di partecipazione all'area "FIERAGRICOLA MOROCCO" motivando le proprie determinazioni in caso di non ammissione. Potranno essere accettate solo aziende la cui attività rientri nelle categorie merceologiche per cui l'area è autorizzata, vale a dire i seguenti prodotti: **attrezzature agricole e per l'allevamento, prodotti agroalimentari, tecnologie per l'industria alimentare.** Sono ammessi all'area tutti i produttori, commercianti, enti, istituzioni o consorzi italiani che operino nei settori merceologici di cui al presente articolo.

3) TARIFFE (AREA ESPOSITIVA) E RICHIESTA DI AMMISSIONE

3.1 TARIFFE

Le quote di registrazione, le tariffe e le scadenze di iscrizione sono riportate nel presente Regolamento. L'area sarà allestita come collettiva.

Quota di iscrizione € 500,00 + IVA Tariffe per l'area espositiva: Modulo preallestito lato aperto (minimo 9 mq) € 240,00/mq + IVA. **Scadenza iscrizioni:** 15 marzo 2019. In caso di esenzione IVA ex Art.8/bis/9 DPR 633/72, dovrà essere **allegata la dichiarazione di intento alla Richiesta di Ammissione.**

3.2 RICHIESTA DI AMMISSIONE

Per l'iscrizione è necessario compilare in ogni sua parte la richiesta di ammissione e inviarlo all'indirizzo segreteria@medinit.it.

La richiesta di ammissione si riterrà confermata e completata solo ed esclusivamente in seguito al ricevimento del pagamento dell'acconto quale caparra confirmatoria effettuato secondo le modalità riportate nel presente Regolamento.

Non saranno prese in considerazione le Richieste di Ammissione non conformi a quanto sopra indicato.

Le Richieste di Ammissione che perverranno dopo la scadenza di iscrizione (15 marzo 2019), verranno accettate con riserva ed inserite in lista d'attesa. Le richieste relative all'area espositiva desiderata formulate dall'azienda all'atto della presentazione dei documenti di partecipazione sono puramente indicative, subordinate alla disponibilità in essere e non potranno considerarsi come condizione per l'efficacia della Richiesta di Ammissione. Le aziende che risultino essere già debentrici nei confronti di Veronafiere per mancati pagamenti relativi ad altre Manifestazioni di Veronafiere precedenti, non potranno essere iscritte alla collettiva se prima non avranno interamente saldato il loro debito. Qualora queste aziende inoltrassero un acconto per l'area, lo stesso sarà trattenuto da Veronafiere a saldo/acconto per il debito pregresso: si intende espressamente rinunciata da parte dei partecipanti la facoltà di imputazione diversa dei pagamenti di cui all'Art. 1193 C.C., 1° comma. Veronafiere darà all'azienda quietanza per il pagamento da imputarsi a saldo/acconto per il debito pregresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1195 del Codice Civile.

4) PAGAMENTI

All'atto del ricevimento di regolare "Richiesta di Ammissione", completa dei documenti e del relativo versamento della caparra confirmatoria di cui all'Art. 3.2, Veronafiere provvederà all'invio di una prima fattura per l'importo versato la cui emissione non impegna in ordine all'accettazione della domanda di partecipazione. Qualora la domanda non venga accettata, i predetti importi verranno restituiti senza alcuna maggiorazione per interessi. Le Aziende che inoltreranno la "Richiesta di Ammissione" successivamente al termine previsto per il saldo degli importi per area espositiva e servizi essenziali dovranno corrispondere gli interi importi dovuti all'atto dell'inoltro della "Richiesta di Ammissione".

Saldo degli importi per area espositiva: è fatto obbligo di provvedere al saldo dell'intero importo entro il 31 marzo 2019.

N.B. Non sarà autorizzato l'ingresso all'area "FIERAGRICOLA MOROCCO" alle Aziende e/o loro Incaricati che non siano in grado di comprovare l'avvenuto pagamento a saldo.

4.1 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI LEGGE 136/2010

Nel caso in cui la presente domanda di ammissione sia presentata da un operatore che rientra nell'ambito soggettivo di applicazione della legge 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, tale operatore in qualità di stazione appaltante e Veronafiere SpA assumono sin d'ora tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/8/2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni. Ai fini di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari come richiesto dagli articoli 3-6 Legge 136 13.08.2010 la stazione appaltante dovrà effettuare i pagamenti esclusivamente con bonifico bancario sul c/c bancario presso BANCO BPM SPA - Ag. Cassa Mercato IBAN: IT37K 05034 11751 0000 0012 4030 - Swift BAPPIT21011.

5) ISCRIZIONE E ASSEGNAZIONE

L'area "FIERAGRICOLA MOROCCO" del padiglione internazionale di SIAM dispone di un numero limitato di moduli espositivi, per cui l'accettazione della domanda di partecipazione avverrà fino ad esaurimento dello spazio disponibile e in base alla data di arrivo del modulo compilato completo del relativo acconto. Veronafiere si riserva la facoltà di modificare, in relazione alle proprie insindacabili esigenze, l'ubicazione e la conformazione dello spazio espositivo e del posteggio assegnato, senza che l'espositore possa richiedere risarcimento alcuno.

6) CESSIONE E RINUNCIA

È tassativamente vietata la cessione, anche a titolo gratuito, totale o parziale delle aree espositive assegnate. La rinuncia dell'espositore a partecipare alla manifestazione dovrà essere comunicata a mezzo raccomandata indirizzata a Veronafiere e comporta le seguenti conseguenze:

- fino al 15 marzo 2019: Veronafiere trattiene e/o pretende tutte le somme versate o da versare a titolo di caparra confirmatoria;
- dal 16 marzo 2019: Veronafiere potrà pretendere il pagamento integrale del corrispettivo ed una penale pari al 20% del medesimo, salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

7) FOTOGRAFIA E RIPRODUZIONI PROPRIETÀ INDUSTRIALE

I posteggi e i prodotti esposti non potranno essere fotografati/cinematografati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione degli espositori interessati e di Veronafiere. Veronafiere si riserva il diritto di riprodurre o di autorizzare la riproduzione di vedute di insieme dell'area "FIERAGRICOLA MOROCCO". Veronafiere non è responsabile di eventuali riproduzioni abusive di stand o beni esposti.

8) TRASPORTI E SPEDIZIONI

Per l'espletamento delle pratiche relative ai trasporti tanto terrestri, quanto marittimi, quanto aerei, nonché per l'espletamento delle pratiche doganali, ogni Espositore è libero di servirsi di spedizionieri di propria fiducia.

Gli Espositori devono provvedere direttamente o a mezzo di loro incaricati per l'ottenimento delle autorizzazioni alla temporanea importazione da parte della Dogana, o altre autorizzazioni per diverse metodologie d'importazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti, non assumendo l'Organizzatore alcuna responsabilità in merito.

Le merci dovranno pervenire presso il padiglione espositivo da 2 (due) giorni prima l'inizio della manifestazione e non oltre le ore 14,00 del giorno antecedente la stessa. La movimentazione delle merci rimane interamente a carico degli Espositori.

9) DIVIETI E VARIE

9.1 DIVIETI

Oltre ai divieti già definiti negli specifici articoli del presente Regolamento è fatto esplicito divieto di:

- a) esporre prodotti non contemplati nella "Richiesta di Ammissione" e comunque non rispondenti alla merceologia a cui la manifestazione è dedicata (Art. 2), salvo specifica autorizzazione di Veronafiere;
- b) abbandonare e/o iniziare il disallestimento degli spazi espositivi prima dell'orario di chiusura dell'ultimo giorno di Manifestazione. In tal caso le aziende che abbandoneranno e/o inizieranno a smontare il proprio stand prima del termine della Manifestazione stabilito dall'Organizzatore, verrà applicata una penale di importo pari a € 1.000,00 + IVA.
- c) usare il marchio di Veronafiere senza autorizzazione scritta;
- d) distribuire materiale pubblicitario (riviste, cataloghi, opuscoli, depliant, ecc.) al di fuori della propria area espositiva;
- e) promuovere la propria Azienda e/o Brand tramite ragazze/immagine, al di fuori dell'area espositiva assegnata;
- f) svolgere propaganda politica sotto qualsiasi forma;
- g) effettuare la vendita diretta dei materiali esposti;
- h) bucare, infiggere chiodi e/o viti nello stand preallestito;
- i) applicare carichi sulle strutture allestitive salvo preventiva specifica autorizzazione.

9.2 VARIE

- a) L'espositore risulta responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri Collaboratori e/o Incaricati.
- b) Con la sottoscrizione del presente regolamento Veronafiere e l'espositore concordano che ogni eventuale successiva comunicazione da parte dell'espositore a Veronafiere potrà dallo stesso essere fatta a mezzo di corrispondenza elettronica.
- c) In caso di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà di Veronafiere, la data della Manifestazione potrà venire modificata senza alcuna responsabilità di Veronafiere.
- d) Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme del Codice Civile.

10) REGOLAMENTO DI MANIFESTAZIONE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente "Regolamento Generale FIERAGRICOLA MOROCCO" nel padiglione internazionale di SIAM 2019 si rinvia al Regolamento della Manifestazione SIAM, redatto dall'Organizzatore, reperibile al seguente link <http://www.salon-agriculture.ma>.

L'espositore, quindi, con l'iscrizione all'area "FIERAGRICOLA MOROCCO", si impegna ad uniformare la propria condotta ed il proprio comportamento alle prescrizioni enunciate in tale Regolamento di Manifestazione, da intendersi quale parte integrante del presente Regolamento Generale.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA ALL'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679 E PRESTAZIONE DEL CONSENSO

Veronafiere SpA si impegna a trattare i dati personali da messi a disposizione dal Cliente nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) n. 2016/679, nonché delle linee guida e dei provvedimenti del garante per la protezione dei dati e di ogni altra normativa applicabile.

11.1 Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati nell'ambito dell'attività istituzionale della Società, secondo le seguenti finalità:

- a) finalità per le quali l'interessato non è tenuto a manifestare il proprio consenso:
 - finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con la clientela attuale e/o potenziale (ad es. acquisizione dei dati preliminari alla conclusione di un contratto; esecuzione di operazioni e prestazioni di servizi sulla base degli obblighi derivanti dal contratto concluso; etc.)

In questa ipotesi la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate (ad es. normative fiscali, statistiche, etc.).

In questa ipotesi la base giuridica del trattamento consiste, pertanto, nell'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetta la Società.

- b) finalità funzionali allo sviluppo dell'attività della Società, per le quali l'interessato ha facoltà di manifestare o meno il proprio consenso. Rientrano in questa categoria le seguenti attività:

- elaborazione di profili della clientela;
- invio di comunicazioni, informazioni, newsletter, studi e ricerche e materiale pubblicitario, il tutto anche personalizzato, riguardante le rassegne fieristiche organizzate dalla Società e compimento di ricerche di mercato utilizzando modalità di contatto sia automatizzate (posta elettronica, fax) che tradizionali (posta cartacea, chiamate tramite operatore);
- invio di comunicazioni, informazioni, newsletter, studi e ricerche e materiale pubblicitario, il tutto anche personalizzato, riguardante prodotti e servizi di terzi utilizzando modalità di contatto sia automatizzate (posta elettronica, fax) che tradizionali (posta cartacea, chiamate tramite operatore). In questa ipotesi la base giuridica del trattamento consiste, pertanto, nel consenso dell'interessato.
- c) finalità di accertamento, esercizio o difesa di diritti del Titolare in sede giudiziaria.
- d) finalità connesse alla tutela del credito (incarichi a società di recupero crediti, società di factoring e/o istituti di credito)

In queste ipotesi la base giuridica del trattamento consiste, nell'interesse legittimo del Titolare.

Per ulteriori approfondimenti relativi al trattamento dei Vostri dati personali effettuato da Veronafiere SpA **SI PREGA DI PRENDERE VISIONE DELL'INFORMATIVA ALLEGATA AL PRESENTE CONTRATTO, DA RESTITUIRE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA.**

12) CODICE ETICO E MODELLO 231

Veronafiere dichiara di aver approvato il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione, Gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 (MOGC), reperibili sul sito istituzionale ai seguenti link <http://www.veronafiere.it/profilo-aziendale/codice-etico/> e <http://www.veronafiere.it/profilo-aziendale/modello-organizzazione-gestione-controllo/>, e quindi richiede alle Società di conformare i propri comportamenti alla suddetta normativa ed ai precetti di comportamento vi enucleati.

13) RECLAMI E FORO

Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto al seguente indirizzo: Veronafiere SpA - Direzione Generale - Viale del Lavoro 8 - 37135 Verona.

Per qualsiasi controversia relativa all'applicazione del presente regolamento sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona.

*	*	*
luogo	data	timbro e firma del Legale Rappresentante

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Espositore approva specificatamente le seguenti clausole:

- 4) Pagamenti; 6) Cessione e rinuncia; 9) Divieti e varie; 10) Regolamento di Manifestazione;
- 11) Trattamento dei dati personali - Informativa all'interessato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 e prestazione del consenso; 12) Codice Etico e Modello 231; 13) Reclami e Foro.

*	*	*
luogo	data	timbro e firma del Legale Rappresentante

Informativa sul trattamento dei dati personali nell'ambito dei contratti con i clienti ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), Veronafiore S.p.A. in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce alcune informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali.

1. Titolare e Responsabile della protezione dati (DPO)

Titolare del trattamento è Veronafiore S.p.A. Viale del Lavoro, 8, 37135 Verona VR, Tel. 045 8298111 - Fax 045 82 98 288, email info@veronafiore.it ("Società" o "Titolare"). Il DPO è contattabile all'indirizzo email: dpo@veronafiore.eu.

2. Finalità del trattamento e basi giuridiche

I dati personali sono trattati nell'ambito dell'attività istituzionale della Società, secondo le seguenti finalità:

a) finalità per le quali l'interessato non è tenuto a manifestare il proprio consenso:

- finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con la clientela attuale e/o potenziale (ad es. acquisizione dei dati preliminari alla conclusione di un contratto; esecuzione di operazioni e prestazioni di servizi sulla base degli obblighi derivanti dal contratto concluso; etc.)

In questa ipotesi la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate (ad es. normative fiscali, statistiche, etc.).

In questa ipotesi la base giuridica del trattamento consiste, pertanto, nell'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetta la Società.

b) finalità funzionali allo sviluppo dell'attività della Società, per le quali l'interessato ha facoltà di manifestare o meno il proprio consenso.

Rientrano in questa categoria le seguenti attività:

- elaborazione di profili della clientela;
- invio di comunicazioni, informazioni, newsletter, studi e ricerche e materiale pubblicitario, il tutto anche personalizzato, riguardante le rassegne fieristiche organizzate dalla Società e compimento di ricerche di mercato utilizzando modalità di contatto sia automatizzate (posta elettronica, fax) che tradizionali (posta cartacea, chiamate tramite operatore);
- invio di comunicazioni, informazioni, newsletter, studi e ricerche e materiale pubblicitario, il tutto anche personalizzato, riguardante prodotti e servizi di terzi utilizzando modalità di contatto sia automatizzate (posta elettronica, fax) che tradizionali (posta cartacea, chiamate tramite operatore).

In questa ipotesi la base giuridica del trattamento consiste, pertanto, nel consenso dell'interessato.

c) finalità di accertamento, esercizio o difesa di diritti del Titolare in sede giudiziaria.

d) finalità connesse alla tutela del credito (incarichi a società di recupero crediti, società di factoring e/o istituti di credito)

In queste ipotesi la base giuridica del trattamento consiste, nell'interesse legittimo del Titolare.

3. Termini di conservazione

Per le finalità di cui al paragrafo 2 lettera a i dati verranno conservati per tutta la durata del contratto e poi per 10 anni dalla data della cessazione dello stesso.

Per le finalità di cui al paragrafo 2 lettera b i dati verranno conservati fino alla revoca del consenso.

Per le finalità di cui al paragrafo 2 lettera c i dati verranno conservati per tutta la durata del contenzioso giudiziale, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

Per le finalità di cui al paragrafo 2 lettera d i dati verranno conservati per il tempo necessario al recupero del credito e poi per 10 anni.

Decorati i termini di conservazione sopra indicati, i Dati saranno distrutti o resi anonimi, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per il perseguimento delle finalità del trattamento elencate al punto **2 a)** dell'informativa è obbligatorio. In caso di mancato conferimento non sarà possibile concludere il contratto ed eseguire le prestazioni di servizi da Lei richiesti.

Il conferimento dei dati per il perseguimento delle finalità del trattamento elencate al punto **2 b)** dell'informativa è facoltativo. In caso di mancato conferimento non ci saranno conseguenze in relazione alla conclusione del contratto o all'esecuzione dei servizi richiesti.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità suindicate.

6. Categorie di Destinatari.

I Dati potranno essere trattati da dipendenti della Società, delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

Per lo svolgimento delle attività elencate al punto 2 a) la Società si rivolge anche a:

a) Ditte/imprese/società esterne che svolgono attività strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti tra la Società ed il cliente che operano in qualità di responsabili del trattamento. Il trattamento dati effettuato da tali soggetti ha le seguenti finalità:

- prestazioni dei servizi inerenti alla partecipazione espositiva (servizi organizzativi, tecnici, logistici, assicurativi, etc.);
- stampa dei cataloghi ufficiali delle manifestazioni fieristiche;
- stampa, imbustamento, postalizzazione e consegna delle comunicazioni alla clientela;

- promozione, per conto della Società, in qualità di agenti, procuratori o figure similari, dell'acquisizione di visitatori ed espositori alle manifestazioni ed agli eventi della Società;

- promozione, per conto della Società, di servizi inerenti l'attività commerciale di visitatori ed espositori società che effettuano il recupero crediti.

b) Ditte/imprese/società esterne che svolgono attività strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti tra la Società ed il cliente che operano in qualità di titolari autonomi del trattamento:

- soggetti che assicurano la vigilanza e la sicurezza del quartiere fieristico;
- soggetti e/o società di factoring, istituti di credito.

I Dati potranno inoltre essere comunicati o resi accessibili ai visitatori della manifestazione nell'ambito di servizi accessori attivati su richiesta dell'Espositore.

Per lo svolgimento delle attività, elencate al punto 2 b) la Società si rivolge anche a:

c) Ditte/imprese/società esterne o società controllate dalla Società, che svolgono attività funzionali a quelle della Società medesima che operano in qualità di responsabili esterni del trattamento. Il trattamento dei dati effettuato da tali soggetti ha le seguenti finalità:

- inviare alla clientela della Società comunicazioni, informazioni e materiale pubblicitario riguardante le rassegne fieristiche annualmente organizzate dalla Società stessa;
- inviare alla clientela della Società comunicazioni, informazioni e materiale pubblicitario riguardante prodotti o servizi di terzi;
- effettuare, per conto della Società, ricerche di mercato su campioni rappresentativi della clientela.

L'elenco dei destinatari dei dati è costantemente aggiornato e può essere reperito agevolmente e gratuitamente inviando una comunicazione scritta al Titolare del trattamento all'indirizzo sopra indicato o un'e-mail a all'indirizzo email privacy@veronafiore.it.

7. Ambito di diffusione

In caso di positiva conclusione del contratto di partecipazione a manifestazioni espositive, la società provvederà, in base a quanto espressamente previsto nel Regolamento Generale di partecipazione, ad inserire i dati personali nel Catalogo Ufficiale della manifestazione, che avrà diffusione in ambito nazionale/internazionale. I dati forniti dagli espositori potranno essere diffusi dalla Società, mediante inserimento degli stessi su supporti informatici, anche multimediali. Tali dati consentiranno ai visitatori ed agli espositori di ogni singola manifestazione di rilevare la posizione degli stand, nonché di conoscere le caratteristiche merceologiche e/o espositive dell'espositore partecipante.

8. Diritti dell'interessato - reclamo all'autorità di controllo

L'interessato può chiedere alla Società l'accesso ai Dati che lo riguardano, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, la cancellazione dei Dati, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'articolo 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare.

L'interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento per le finalità di marketing e di opporsi al trattamento dei Dati trattati per le medesime finalità. Resta ferma la possibilità per l'interessato che preferisca essere contattato per la suddetta finalità esclusivamente tramite modalità tradizionali di manifestare la sua opposizione solo alla ricezione di comunicazioni attraverso modalità automatizzate.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento inviando una comunicazione scritta all'indirizzo sopra indicato oppure un'e-mail privacy@veronafiore.it.

CONSENSO

In relazione all'informativa fornitami ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento, esprimo il mio consenso (barrare le relative caselle):

- all'elaborazione di profili della clientela;
- all'invio di comunicazioni, informazioni, newsletter, studi e ricerche e materiale pubblicitario, il tutto anche personalizzato, riguardante le rassegne fieristiche organizzate da Veronafiore, al compimento di ricerche di mercato utilizzando modalità di contatto sia automatizzate (posta elettronica, fax) che tradizionali (posta cartacea, chiamate tramite operatore);
- all'invio di comunicazioni, informazioni, newsletter, studi e ricerche e materiale pubblicitario, il tutto anche personalizzato, riguardante prodotti e servizi di terzi utilizzando modalità di contatto sia automatizzate (posta elettronica, fax) che tradizionali (posta cartacea, chiamate tramite operatore).

luogo *

data *

Timbro e firma *